

Spis treści

Wstęp	5
Rozdział 1. Informacja turystyczna	8
1.1. Organizacja turystyki w Polsce	8
1.2. Definicja i zadania informacji turystycznej	15
1.3. System informacji turystycznej	22
1.4. Grupy baz danych systemu it	26
1.5. Źródła finansowania oraz formy prawne i organizacyjne informacji turystycznej w Polsce	29
1.6. Centrum i punkt informacji turystycznej	35
1.6.1. Pracownik informacji turystycznej	35
1.6.2. Lokalizacja placówki informacji turystycznej i jej oznakowanie	41
1.6.3. Godziny pracy, wyposażenie centrów i punktów informacji turystycznej	43
1.6.4. Układ informacji gromadzonych w punktach it	44
1.7. Certyfikacja informacji turystycznej	48
1.8. Oznakowanie turystyczne	58
1.8.1. Znaki stosowane w miastach i miejscowościach turystycznych	59
1.8.2. Znaki szlaków turystycznych	61
1.8.3. Znaki drogowe	72
1.9. Źródła informacji turystycznej	82
1.9.1. Wydawnictwa turystyczne i informacja z sieci	82
1.9.2. Funkcja informacyjna działań promocyjnych przedsiębiorstwa turystycznego	85
Rozdział 2. Sprzedaż imprez i usług turystycznych	89
2.1. Proces sprzedaży usług i imprez turystycznych	89
2.1.1. Sprzedaż usług i imprez turystycznych przez touroperatora i pośrednika turystycznego	89
2.1.2. Sprzedaż usług i imprez turystycznych przez agenta turystycznego	107
2.2. Metody sprzedaży imprez i usług turystycznych	109
2.3. Formy płatności za imprezy i usługi turystyczne	112
2.4. Dokumenty sprzedaży imprez i usług turystycznych	119
2.5. Komputerowe systemy sprzedaży imprez i usług turystycznych	132
Rozdział 3. Umowy cywilnoprawne w turystyce	145

3.1. Ogólne warunki zawierania umów	145
3.2. Umowy zawierane przez biura podróży z klientem	146
3.2.1. Umowa o imprezę turystyczną.....	146
3.2.2. Umowa o pojedyncze świadczenia.....	167
3.3. Umowy zawierane przez biura podróży z kontrahentami	168
3.3.1. Umowa z obiektami hotelarskimi.....	168
3.3.2. Umowa z przewoźnikami	178
3.3.3. Umowa z obiektami gastronomicznymi.....	183
3.3.4. Umowa z towarzystwem ubezpieczeniowym.....	185
3.3.5. Umowa z pilotami wycieczek i przewodnikami turystycznymi.....	198
3.3.6. Inne rodzaje umów zawieranych przez organizatora	200
3.3.6.1. Umowa franczyzy	200
3.3.6.2. Umowa timesharingu	206
3.4. Umowa agencyjna.....	210
Rozdział 4. Rozliczanie imprez i usług turystycznych	218
4.1. Rozliczenie biura podróży z pilotem.....	218
4.1.1. Sprawozdanie i rozliczenie zaliczki.....	218
4.1.2. Rozliczenie usług świadczonych przez pilota wycieczek	229
4.1.2.1. Rozliczenie biura podróży z pilotem wycieczek zatrudnionym na podstawie umowy-zlecenia.....	229
4.1.2.2. Rozliczenie biura podróży z pilotem wycieczek – pracownikiem biura podróży	233
4.1.2.3. Rozliczenie biura podróży z pilotem wycieczek prowadzącym działalność gospodarczą.....	243
4.2. Rozliczenie biura podróży z agentem turystycznym.....	250
4.3. Rozliczenie podatku VAT	256
4.4. Opodatkowanie zaliczek w usługach turystycznych.....	269
4.5. Zestawienie kosztów i rozliczenie imprezy turystycznej.....	275
4.6. Ewidencja marży	281
4.7. Podatek dochodowy od działalności gospodarczej w turystyce.....	287
4.8. Podatkowa księga przychodów i rozchodów (PKPiR).....	307
Rozdział 5. Kontrola działalności biura podróży	319
Załącznik. Przepisy paszportowe, wizowe, celne, dewizowe oraz informacje o stanie zagrożenia zdrowia i życia	325
Literatura.....	339
Akty prawne.....	341
Adresy internetowe	342